



**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNG MAS**  
**PANITIA SELEKSI TERBUKA**  
**JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**  
Jln Pangeran Diponegoro III No. 2 Telp/Fax (0537) 3032800  
Website [www.bkpsdmgunungmaskab.go.id](http://www.bkpsdmgunungmaskab.go.id)

**P E N G U M U M A N**

**Nomor : 13/JPTP/XII/2025**

**TENTANG**

**SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
ESELON II.B DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNG MAS  
TAHUN 2025**

Bahwa dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama Eselon II.b di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas, berdasarkan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, sebagai mana telah di ubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 tentang Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini kami membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri mengikuti seleksi terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Eselon II.B di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas yang lowong, dengan ketentuan sebagai berikut:

**I. JABATAN YANG AKAN DIISI**

| NO | NAMA JABATAN   | KETERANGAN |
|----|--|------------|
| 1. | Kepala Dinas Pekerjaan Umum                                    | Lowong     |
| 2. | Kepala Satuan Polisi Pamong Praja                              | Lowong     |
| 3. | Kepala Badan Pendapatan Daerah                                 | Lowong     |
| 4. | Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah                     | Lowong     |
| 5. | Kepala Dinas Lingkungan Hidup, Kehutanan dan Perhubungan       | Lowong     |
| 6. | Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  | Lowong     |
| 7. | Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik | Lowong     |
| 8. | Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan                     | Lowong     |

## II. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil pada Lingkup Pemerintah Provinsi/Kabupaten/kota di wilayah Provinsi Kalimantan Tengah;
2. Memiliki Kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV;
3. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
4. Memiliki Pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
5. Sedang atau pernah menduduki jabatan administrator (eselon III.a) atau Jabatan Fungsional Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun, sedangkan untuk jabatan administrator (eselon III.b) paling singkat 3 (tiga) tahun;
6. Memiliki rekam jejak Jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
7. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun 0 (nol) hari pada saat dilantik;
8. Memiliki pangkat golongan/ruang minimal Pembina (IV/a);
9. Sehat jasmani dan rohani dibuktikan dengan surat keterangan sehat dan bebas narkoba dari Dokter Pemerintah yang dikeluarkan dari Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD);
10. Memiliki sertifikat pendidikan dan pelatihan kepemimpinan (DIKLATPIM) / Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA);
11. Berkomitmen menandatangani fakta Integritas;
12. Penilaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) dan Perilaku Kerja Tahun 2023 dan 2024 bernilai baik;
13. Telah Menyerahkan SPT tahunan Tahun 2024;
14. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan / atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku selama 2 (dua) tahun terakhir yang ditetapkan dengan surat keterangan dari pejabat yang berwenang;
15. Untuk Pelamar diluar Kabupaten Gunung Mas wajib Mendapat persetujuan/rekomendasi mengikuti seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka dan Kompetitif dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) Instansi Asal (Gubernur/Walikota/Bupati) sesuai domisili bekerja dan mendapat rekomendasi persetujuan mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara Terbuka dan Kompetitif di lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) Instansi Pemerintah Kabupaten Bupati Gunung Mas), format terlampir;



16. Tidak memiliki Afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota Partai Politik, format terlampir;
17. Pelamar hanya diperbolehkan mendaftar untuk 1 (satu) lowongan jabatan.

### III. TATA CARA PENDAFTARAN

- a. Pengumuman pendaftaran dilakukan mulai tanggal 4 Desember 2025 dan dapat dilihat pada situs resmi BKPSDM Kabupaten Gunung Mas dengan alamat <http://bkpsdm.gunungmaskab.go.id>.
- b. Pelamar melakukan pendaftaran / menyampaikan dokumen pelamaran secara online melalui <https://asnkarier.bkn.go.id> **dimulai sejak tanggal 4 Desember 2025 Pukul 07.00 WIB dan ditutup pada tanggal 18 Desember 2025 pukul 23:59 WIB;**
- c. Dokumen Persyaratan yang perlu dipersiapkan oleh pelamar untuk di unggah adalah sebagai berikut :
  1. Scan Surat lamaran yang diketik menggunakan komputer ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2025 yang sudah ditandatangani oleh peserta seleksi dan dibubuhi meterai 10.000., (**Lampiran I**) ukuran file max.750 Kb dengan format pdf;
  2. Scan Daftar Riwayat Hidup (**Lampiran II**) ukuran file max.1 Mb dengan format pdf;
  3. Scan asli berwarna Kartu Tanda Penduduk (KTP) ukuran file max.1 Mb dengan format pdf;
  4. Scan Ijazah asli berwarna Pendidikan Formal terakhir ukuran file max.1 Mb dengan format pdf;
  5. Scan asli SK Pangkat terakhir ukuran file max.1 Mb dengan format pdf;
  6. Scan asli SK Pengangkatan dalam Jabatan Administrator atau jabatan fungsional Ahli Madya yang pernah atau sedang diduduki ukuran file max.1 Mb dengan format pdf ;
  7. Scan asli berwarna sertifikat / Surat Keputusan penghargaan yang pernah diperoleh (bila ada) ukuran file max.1 Mb dengan format pdf ;
  8. Scan asli berwarna Penilaian Prestasi Kerja Tahun 2023 dan 2024 ukuran file max.1 Mb dengan format pdf;
  9. Scan Bukti Penyerahan SPT tahunan Tahun 2024 ukuran file max.1 Mb dengan format pdf ;
  10. Scan fakta Integritas bermeterai 10.000 yang ditandatangani oleh pelamar (**Lampiran III**) ukuran file max.1 Mb dengan format pdf;
  11. Scan Asli Surat Pernyataan Tidak sedang dalam proses pelanggaran disiplin dan / atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/berat bermeterai 10.000 yang ditandatangani atasan langsung minimal Pejabat Eselon II (**Lampiran IV**) ukuran file max.1 Mb dengan format pdf;

12. Scan asli surat sehat jasmani dan rohani dibuktikan dengan surat keterangan sehat dan bebas narkoba dari dokter pemerintah yang dikeluarkan dari Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) ukuran file max.1 Mb dengan format pdf;
13. Khusus untuk pelamar dari luar Kabupaten Gunung Mas, Scan Surat Persetujuan/rekomendasi mengikuti seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka dan Kompetitif dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) Instansi Asal (Gubernur/Walikota/Bupati) sesuai domisili bekerja dan mendapat rekomendasi persetujuan mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara Terbuka dan Kompetitif di lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) Instansi Pemerintah Kabupaten Bupati Gunung Mas), format terlampir (**Lampiran V**) ukuran file max.1 Mb dengan format pdf ; dan
14. Scan Surat Pernyataan tidak terafiliasi Partai Politik yang telah ditandatangani di atas meterai Rp. 10.000,- format terlampir (**Lampiran VI**) ukuran file max.1 Mb dengan format pdf;
15. Scan Pas photo formal berlatar belakang merah ukuran file max. 500 kb dengan format jpg.

d. Seluruh dokumen diunggah pada <https://asnkarier.bkn.go.id>

#### IV. JADWAL KEGIATAN

| No. | NAMA KEGIATAN   | WAKTU PELAKSANAAN                        | KETERANGAN   |
|-----|---|--|--|
| 1   | Pengumuman Seleksi  | 4 Desember 2025 s/d<br>18 Desember 2025  | <a href="http://bkpsdm.gunungmaskab.go.id">http://bkpsdm.gunungmaskab.go.id</a><br>1 hari kalender                 |
| 2   | Pendaftaran dan<br>Penyampaian Dokumen<br>Pelamaran                       | 4 Desember 2025 s/d<br>18 Desember 2025  | Secara online melalui<br><a href="https://asnkarier.bkn.go.id/">https://asnkarier.bkn.go.id/</a>                   |
| 3   | Seleksi Administrasi dan<br>Penelusuran Rekam Jejak                       | 18 Desember 2025                         | -  |
| 4   | Pengumuman Hasil Seleksi<br>Administrasi                                  | 19 Desember 2025                         | -  |
| 5   | Tes Kompetensi Manajerial<br>dan Sosial Kultural<br>(Assessment)          | 20 Desember 2025 s/d<br>21 Desember 2025 | -  |
| 6   | Penulisan Makalah   | 27 Desember 2025                         | -  |
| 7   | Seleksi Kompetensi Bidang<br>Melalui -Presentasi<br>Makalah dan Wawancara | 29 Desember 2025 s/d<br>30 Desember 2025 | -  |
| 9   | Pengumuman Hasil Seleksi<br>Akhir   | 20 Januari 2026                          | <a href="http://bkpsdm.gunungmaskab.go.id">http://bkpsdm.gunungmaskab.go.id</a><br>Pengumuman 3<br>besar Calon JPT |

Catatan: Waktu pelaksanaan kegiatan tersebut bersifat tentatif (dapat berubah sewaktu-waktu sesuai dengan situasi dan kondisi).



## V. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan atau tidak melengkapi dokumen persyaratan yang ditentukan dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi dan tidak dapat mengikuti tahap berikutnya;
2. Dalam proses seleksi ini **tidak di pungut biaya**;
3. Apabila jumlah pelamar yang memenuhi persyaratan belum memenuhi jumlah yang ditetapkan, maka waktu pendaftaran akan diperpanjang;
4. Jadwal pelaksanaan seleksi dapat berubah sewaktu-waktu dan akan di umumkan melalui [www.bkpsdm.gunungmaskab.go.id](http://www.bkpsdm.gunungmaskab.go.id);
5. Pengumuman dan perkembangan tahapan seleksi serta setiap informasi seleksi yang terkait dengan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas akan di umumkan secara resmi melalui Website Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Gunung Mas [www.bkpsdm.gunungmaskab.go.id](http://www.bkpsdm.gunungmaskab.go.id) untuk itu peserta seleksi diharapkan secara aktif mengikuti seluruh perkembangan pelaksanaan seleksi melalui website tersebut;
6. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
7. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;

Kuala Kurun, 4 Desember 2025

PANITIA SELEKSI

JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA,

Ketua,



**RICHARD, S.T., M.A.P.**

Pembina Utama Madya

NIP. 196909301995031003

Lampiran I

Nomor : /JPTP/XII/2025  
Tanggal : Desember 2025

**FORMAT SURAT LAMARAN**

Kuala Kurun, Desember 2025

Kepada  
Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama di  
Lingkungan Pemerintah Kabupaten  
Gunung Mas  
di-

**KUALA KURUN**

Sehubungan dengan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas Nomor..... tanggal ..... tentang.....di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2025, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
NIP :  
Pangkat/Gol.Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :  
Nomor Telepon :

Mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan .....(***nama jabatan yang dipilih***) ..... dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

meterai  
10.000

(.....)

Lampiran II

Nomor : /JPTP/XII/2025

Tanggal : Desember 2025

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Pas Foto 4x6  
Dengan latar  
belakang  
berwarna merah

**I. KETERANGAN PERORANGAN**

|    |                           |                   |  |
|----|---------------------------|-------------------|--|
| 1  | Nama Lengkap dengan Gelar |                   |  |
| 2  | N I P                     |                   |  |
| 3  | Pangkat/golongan/ruang    |                   |  |
| 4  | Tempat dan Tanggal lahir  |                   |  |
| 5  | Jenis kelamin             |                   |  |
| 6  | Jabatan Terakhir          |                   |  |
| 7  | Agama                     |                   |  |
| 8  | Status perkawinan         |                   |  |
| 9  | Alamat                    | a. Jalan          |  |
|    |                           | b. Kelurahan      |  |
|    |                           | c. Kecamatan      |  |
|    |                           | d. Kabupaten/Kota |  |
|    |                           | e. Provinsi       |  |
| 10 | Nomor Telepon/HP          |                   |  |
| 11 | Alamat E-mail             |                   |  |
| 12 | Kegemaran/Hobi            |                   |  |

| II. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN           |                                     |                                      |                     |                |
|--|-------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|----------------|
| 1. PENDIDIKAN FORMAL                           |                                     |                                      |                     |                |
| NO   | JENJANG                             | NAMA SEKOLAH/<br>PERGURUAN<br>TINGGI | JURUSAN             | TAHUN<br>LULUS |
| 1  |                                     |                                      |                     |                |
| 2  |                                     |                                      |                     |                |
| 3  |                                     |                                      |                     |                |
| 4  |                                     |                                      |                     |                |
| 5  |                                     |                                      |                     |                |
| 2. PENDIDIKAN DAN PELATIHAN YANG PERNAH DIKUTI |                                     |                                      |                     |                |
| NO   | NAMA<br>PENDIDIKAN<br>DAN PELATIHAN | LEMBAGA<br>PENYELENGGARA/<br>TEMPAT  | NOMOR<br>SERTIFIKAT | TAHUN          |
| 1  |                                     |                                      |                     |                |
| 2  |                                     |                                      |                     |                |
| 3  |                                     |                                      |                     |                |
| 4  |                                     |                                      |                     |                |
| 5  |                                     |                                      |                     |                |

| III. RIWAYAT PANGKAT |                            |             |          |            |
|----------------------|----------------------------|-------------|----------|------------|
| NO                   | Pangkat/Golongan<br>/Ruang | TMT Pangkat | Nomor SK | Tanggal SK |
| 1                    |                            |             |          |            |
| 2                    |                            |             |          |            |
| 3                    |                            |             |          |            |
| 4                    |                            |             |          |            |
| 5                    |                            |             |          |            |



| IV. RIWAYAT JABATAN |         |          |               |          |
|---------------------|---------|----------|---------------|----------|
| NO                  | JABATAN | NOMOR SK | RENTANG WAKTU | INSTANSI |
| 1                   |         |          |               |          |
| 2                   |         |          |               |          |
| 3                   |         |          |               |          |
| 4                   |         |          |               |          |
| 5                   |         |          |               |          |

| V. PENGALAMAN ORGANISASI YANG SEDANG/PERNAH DIIKUTI |                 |         |               |                         |
|---|-----------------|---------|---------------|-------------------------|
| NO  | NAMA ORGANISASI | SEBAGAI | RENTANG WAKTU | URAIAN SINGKAT KEGIATAN |
| 1   |                 |         |               |                         |
| 2   |                 |         |               |                         |
| 3   |                 |         |               |                         |
| 4   |                 |         |               |                         |
| 5   |                 |         |               |                         |

| VI. PRESTASI/PENGHARGAAN |   |         |                     |       |
|--------------------------|---|---------|---------------------|-------|
| NO                       | PRESTASI YANG PERNAH DICAPAI/PENGHARGAAN YANG DIPEROLEH | TINGKAT | PEMBERI PENGHARGAAN | TAHUN |
| 1                        |   |         |                     |       |
| 2                        |   |         |                     |       |
| 3                        |   |         |                     |       |
| 4                        |   |         |                     |       |
| 5                        |   |         |                     |       |

| VII. KETERANGAN KELUARGA |      |                             |                    |           |
|--------------------------|------|-----------------------------|--------------------|-----------|
| 1. ISTRI/SUAMI           |      |                             |                    |           |
| NO                       | NAMA | TEMPAT DAN<br>TANGGAL LAHIR | TANGGAL<br>MENIKAH | PEKERJAAN |
|                          |      |                             |                    |           |
| 2. ANAK                  |      |                             |                    |           |
| NO                       | NAMA | TEMPAT DAN<br>TANGGAL LAHIR | PEKERJAAN          |           |
|                          |      |                             |                    |           |
|                          |      |                             |                    |           |
|                          |      |                             |                    |           |
|                          |      |                             |                    |           |

Demikian daftar riwayat hidup saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dinyatakan gugur dalam proses seleksi

.....2025

*Tanda tangan*

Nama

NIP.

**Catatan:**

**Peserta dapat menambahkan baris pada semua tabel, menyesuaikan data yang diperlukan.**

**Lampiran III**

**Nomor : /JPTP/XII/2025**  
**Tanggal : Desember 2025**

**FAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol.Ruang :  
Tempat dan Tanggal Lahir :  
Jabatan :  
Unit Kerja :  
Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2025, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah kepada praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Tidak akan melakukan praktek praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
4. Tidak memberi sesuatu yang berkaitan dengan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2025, yang dapat dikategorikan sebagai suap dan / atau gratifikasi;
5. Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam fakta integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;

....., 2025

Yang membuat pernyataan,

meterai  
10.000

(Nama Lengkap)



**Lampiran IV**

**Nomor : /JPTP/XII/2025**  
**Tanggal : Desember 2025**

**>>KOP SURAT<<**

---

---

**SURAT PERNYATAAN**  
**TIDAK SEDANG DALAM PROSES PELANGGARAN DISIPLIN DAN / ATAU**  
**TIDAK PERNAH MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT SEDANG/BERAT**  
**NOMOR :**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Golongan Ruang :  
Jabatan :  
Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil,

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Golongan Ruang :  
Jabatan :

Instansi :

tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku selama 2 (dua) tahun terakhir, dan tidak sedang dalam proses peradilan pidana.

Surat pernyataan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas.

Demikian saya sampaikan dan atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Kuala Kurun, Desember 2025

Atasan Langsung,

|                   |
|-------------------|
| meterai<br>10.000 |
|-------------------|

**Lampiran V**

**Nomor : /JPTP/XII/2025**  
**Tanggal : Desember 2025**

- 13 -

Nama  
Pangkat  
NIP.

**>>KOP SURAT<<**

---

---

**SURAT PERSETUJUAN / REKOMENDASI**  
**PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

Nomor : .....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Jabatan :  
Instansi :

Dengan ini menyatakan bahwa saya selaku Pejabat Pembina Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota..... memberikan persetujuan / rekomendasi kepada :

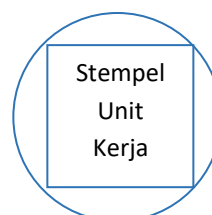
Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol.Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2025.

Demikian surat persetujuan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....2025

Gubernur/Bupati/Walikota,



.....

## **SURAT PERNYATAAN TIDAK TERAFILIASI PARTAI POLITIK**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
Tempat dan Tanggal Lahir :  
Pekerjaan :  
Agama :  
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

- a. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
- b. Tidak Pernah dan Tidak akan melakukan tindakan yang menunjukkan keberpihakan atau dukungan kepada partai politik dalam bentuk apapun, baik secara langsung maupun tidak langsung.
- c. Apa bila dikemudian hari pernyataan ini tidak benar, maka saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, untuk di pergunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya    Desember 2025

meterai  
10.000

Yang membuat  
pernyataan,

Nama lengkap